



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคสตัทีบ

ที่ ๑๘๔ /๒๕๕๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงาน การประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา-เอสไอ
ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชลบุรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗

ตามที่วิทยาลัยเทคนิคสตัทีบ ได้รับมอบหมายจากสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดชลบุรี ให้ดำเนินการจัดการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา-เอสไอ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชลบุรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ ในวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๗ ณ โคมเอนกประสงค์ วิทยาลัยเทคนิคสตัทีบ นั้น

ในการนี้ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ผู้ได้รับมอบหมายจากวิทยาลัยฯ ให้เป็นผู้ประสานการดำเนินงานจัดการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ดังกล่าว เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ วิทยาลัยฯ จึงแต่งตั้งบุคคลผู้มีรายชื่อต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการจัดงานการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา-เอสไอ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชลบุรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|-----------------------|------------|---------------------|
| ๑. นายวัชรินทร์ | ศิริพานิช | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายกฤษพนธ์ | ท่าม่วง | กรรมการ |
| ๓. ว่าที่ ร.ต.ชาติชาย | ตลุนจันทร์ | กรรมการ |
| ๔. นายวิชัย | หาญพลาชัย | กรรมการ |
| ๕. นายพรชัย | ค่ายใส | กรรมการและเลขานุการ |

- มีหน้าที่
๑. อำนวยการ กำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินงาน
 ๒. ให้คำปรึกษา แนะนำ และแก้ไขปัญหาข้อขัดแย้งแก่คณะกรรมการทุกฝ่าย

คณะกรรมการดำเนินการ

- | | | |
|--------------------|---------------|---------------|
| ๑. นายกฤษพนธ์ | ท่าม่วง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายไชยยศ | สุญทุกข์ | กรรมการ |
| ๓. นายสมบัติ | หิริโอดัปปะ | กรรมการ |
| ๔. นายคณิต | เมฆศิริภาพงศ์ | กรรมการ |
| ๕. นายเกรียงศักดิ์ | ปานคล้าย | กรรมการ |
| ๖. นายฉัตรชัย | ฤกษ์สังเกตุ | กรรมการ |
| ๗. นายวชิระ | สุขมหา | กรรมการ |
| ๘. นายทองคำ | แก้วสุข | กรรมการ |
| ๙. นายสมบัติ | อินยิน | กรรมการ |
| ๑๐. นายบรรจง | ศักดิ์วินิชล | กรรมการ |
| ๑๑. นายคมสรร์ | ภูทอง | กรรมการ |
| ๑๒. นางชูลี | หิริโอดัปปะ | กรรมการ |
| ๑๓. นางรุ่งทิวา | สาริยะสุนทร | กรรมการ |

๑๔. นางจันทนา	มงคลพงษ์	กรรมการ
๑๕. นางสาวชล	สุขน้อม	กรรมการ
๑๖. นายขวัญชัย	สงวนพงษ์	กรรมการ
๑๗. นางวัชรินทร์	ผ่องศรี	กรรมการ
๑๘. นายเอกชัย	หมื่นใจกล้า	กรรมการและเลขานุการ
๑๙. นายเกียรติชัย	สาริยะสุนทร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๐. นายชูสกุล	พรหมมาศ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
- วางแผนกำหนดแนวทางการดำเนินงานให้แก่คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ
 - กำกับ ติดตาม ดูแลและแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ของวิทยาลัยฯ
 - ติดต่อประสานงานกับคณะกรรมการทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการการตัดสินร่วมให้คะแนนการประกวด

๑. นายกฤษพงษ์	ท่าม่วง	ประธานกรรมการ
๒. นายพรชัย	ค่ายใส	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวเรียง	พลเวียง	กรรมการ
๔. นายเกียรติชาย	เกตุนแก้ว	กรรมการ
๕. นายเจษฎา	รัตนปราการ	กรรมการ
๖. นายธนรัตน์	สาธร	กรรมการ
๗. นางวรรณิณี	ตันติชัยกุล	กรรมการ
๘. นายชูสกุล	พรหมมาศ	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่** ตรวจสอบและให้คะแนนผลงานสิ่งประดิษฐ์ตามเกณฑ์การให้คะแนนผลงานสิ่งประดิษฐ์ด้วยความยุติธรรมและสามารถตรวจสอบได้

คณะกรรมการฝ่ายรับสมัครและรับลงทะเบียนการประกวด

๑. นางวัชรินทร์	ผ่องศรี	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพรนภา	นิลศาสตร์	กรรมการ
๓. นางสาวหวัน	ยอดแก้ว	กรรมการ
๔. นางสาวสมพร	วรรณสวัสดิ์	กรรมการ
๕. นางสาวอาทิตย์ยา	พีชพูล	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาวศิรินันท์	บัวแก้ว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
- รับลงทะเบียนและตรวจสอบความถูกต้องของชื่อผลงาน ชื่อผู้เข้าประกวด ชื่อครูที่ปรึกษา และชื่อสถานศึกษา
 - ตรวจสอบจำนวนเอกสารต่าง ๆ ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ และรับเอกสารแบบขอเสนอโครงการวิทยาศาสตร์ จำนวน ๒ ชุด ,เอกสารรายงานโครงการวิทยาศาสตร์ตามแบบฟอร์ม (๕ บท) จำนวน ๑๐ เล่ม ,แผ่น CD รายงานโครงการวิทยาศาสตร์ จำนวน ๒ แผ่น และซีดีแบบกรอกข้อมูลโครงการ จำนวน ๒ แผ่น
 - ประสานงานและอำนวยความสะดวกให้กับนักศึกษา และครูที่ส่งผลงานเข้าประกวด

คณะกรรมการฝ่ายประมวลผลการประกวด

๑. นางวัชรินทร์	ผ่องศรี	ประธานกรรมการ
๒. นายณัฐพล	ชมอินทร์	กรรมการ
๓. นางสาวอาทิตยา	พีชพูล	กรรมการ
๔. นางสาวพรนภา	นิลศาสตร์	กรรมการ
๕. นางสจี	พรหมมาศ	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาวศิรินันท์	บัวแก้ว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. จัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ และแบบฟอร์มการให้คะแนนการประกวดที่ใช้สำหรับการประมวลผลการประกวดโครงการวิทยาศาสตร์ฯ
 ๒. รวมคะแนนผลการประกวดโครงการวิทยาศาสตร์ฯ ทั้ง ๒ ระดับ พร้อมตรวจสอบความถูกต้อง และรายงานผลคะแนนการประกวดให้ประธานคณะกรรมการฝ่ายตัดสินการประกวดทราบ

คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมงานสถานที่

๑. นายประจวบ	นากร	ประธานกรรมการ
๒. นางชูลี	ทริโอต์ปะ	รองประธานกรรมการ
๓. นางพิมพ์รณ	ปัญญาจันทร์	กรรมการ
๔. นางจุฬารัตน์	สมเจริญ	กรรมการ
๕. นางวิยะวรรณ	ปิ่นโพธิ์	กรรมการ
๖. นักการภารโรงทุกคน		กรรมการ
๗. นายสาโรจน์	อรุณฉาย	กรรมการและเลขานุการ
๘. นายสมิง	กลิ่นหอม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. กำหนดผังบริเวณการจัดงาน
 ๒. จัดทำปะรำพิธีเปิด-ปิดงาน จัดตั้งเวทีกลางและระดับตึกแต่งเวที ให้เรียบร้อยสวยงาม
 ๓. ติดต่อประสานงานคณะกรรมการทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ความอนุเคราะห์ในการจัดตั้งบอร์ด บูท ป้ายและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการจัดงาน

คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

๑. นางนพวรรณ	กสิพร้อง	ประธานกรรมการ
๒. นายสถาพร	อุ้นเรือนงาม	กรรมการ
๓. นางสาวสุรีย์พร	บุญน้ำชู	กรรมการ
๔. นางสาวศิราพรรณ	แช่อ้อย	กรรมการ
๕. นางอัจฉรา	นาคอ้าย	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางอรศิรา	ถนัดงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. จัดทำกำหนดการและดำเนินการในพิธีเปิด-ปิดงาน ,พิธีการประกาศผลรางวัลให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ของงาน
 ๒. จัดทำคำกล่าวรายงานและคำกล่าวในพิธีเปิด-ปิดงาน และจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ในพิธี
 ๓. ติดต่อประสานงานคณะกรรมการทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมความพร้อมการดำเนินงาน

คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

๑. นางวิยะวรรณ	ปิ่นโพธิ์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกรรณิการ์	บิกขุนทด	กรรมการ
๓. นางกฤษณา	สมัครการ	กรรมการ
๔. นายอนุชัย	เอี่ยมแก้ว	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. จัดเตรียมอาหารว่าง เครื่องดื่มและอาหารกลางวัน บริการแก่คณะกรรมการทุกฝ่าย ๆ ที่มาปฏิบัติงาน และอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาโครงการงานวิทยาศาสตร์
 ๒. จัดเตรียมน้ำดื่มไว้ให้บริการสำหรับผู้เข้าร่วมงาน
 ๓. ติดต่อประสานงานคณะกรรมการทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมความพร้อมการดำเนินงาน

คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และการสื่อสาร

๑. นางสาวสุรีย์พร	บุญน้ำชู	ประธานกรรมการ
๒. นางศิริอัมพร	พลอินทร์	กรรมการ
๓. นายนรเศรษฐ์	ศิริโปล์	กรรมการ
๔. นายนพรัตน์	รุ่งเรืองจินดา	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. วางแผน ดำเนินการและออกแบบสื่อในการจัดงาน เช่น คัทเอ๊าท์ , แผ่นพับ , ป้ายแบนเนอร์หรือประชาสัมพันธ์ทาง Web Site เป็นต้น
 ๒. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการฝ่ายเสียง

๑. นายทองคำ	แก้วสุข	ประธานกรรมการ
๒. นายถิรวุฒิ	ธรรมเจริญ	กรรมการ
๓. นายสุคนธ์	พุ่มศรี	กรรมการ
๔. นายปพนพัทธ์	พิมพ์คต	กรรมการ
๕. นายมนตรี	ปัญญาจันทร์	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. วางแผน ดำเนินการติดตั้งระบบขยายเสียงให้ได้ยินทั่วถึง ในบริเวณการจัดงานทุกจุดการแข่งขัน
 ๒. เตรียมวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นให้เพียงพอและพร้อมใช้งาน
 ๓. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการฝ่ายระบบไฟฟ้าและแสงสว่าง

๑. นายวชิระ	สุขมหา	ประธานกรรมการ
๒. นายประจวบ	นากร	กรรมการ
๓. นายทักษิณ	พ่วงพี	กรรมการ
๔. นายสาธิต	วรรณสุทธิ	กรรมการและเลขานุการ
๕. นายณรงค์	ศรีหาธาตุ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. ดำเนินการติดตั้งไฟฟ้าและแสงสว่าง จุดเชื่อมต่อปลั๊กไฟ โดยประสานงานกับ คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ
 ๒. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์เชื่อมต่อต่างๆ สำรองไว้ให้สำหรับการใช้งาน
 ๓. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ และบันทึกภาพ

๑. นายพนพัทธ์	พิมพ์คต	ประธานกรรมการ
๒. นายคณศ	เชียวชาญ	กรรมการ
๓. นางสาวอัญชญา	เจตน์สัมฤทธิ์	กรรมการ
๔. นายประชิด	รัตนพลแสน	กรรมการ
๕. นางสาวภัสพร	ชัชวาล	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. ดำเนินการบันทึกภาพกิจกรรมในการแข่งขันและวิถีทัศน์ตลอดการจัดงาน
 ๒. นำภาพกิจกรรมเผยแพร่ทาง Website
 ๓. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการฝ่ายพัสดุ

๑. นางวิไลวรรณ	เกตุบรรลุ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอำไพพรรณ	อ่อนมั่ง	กรรมการ
๓. นางสาวศศิวิมล	มนัทยา	กรรมการ
๔. นางสาววิณิชา	บุญราช	กรรมการ
๕. นางสาวผ่องเพ็ญ	ศรีสุวรรณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานให้เป็นไปตามระเบียบ
 ๒. ประสานงานคณะกรรมการทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการฝ่ายการเงินและบัญชี

๑. นางสาวนพมน	แสวงสุข	ประธานกรรมการ
๒. นางธัชพร	เมษศิริภาพงศ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวสิริวรรณ	อันพิทักษ์	กรรมการ
๔. นางดาหวัน	ยอดแก้ว	กรรมการ
๕. นางพิมพ์ลดา	เรืองสุทธิ	กรรมการ
๖. นางจันทนา	มงคลพงษ์	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. ให้คำปรึกษา และดำเนินการเบิกจ่ายการจัดซื้อจัดจ้าง ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และค่าใช้จ่ายดำเนินงานต่างๆ ให้ถูกต้องตามระเบียบ
 ๒. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. นายเกียรติชัย	สาริยะสุนทร	ประธานกรรมการ
๒. นายเกรียงศักดิ์	ปานคล้าย	กรรมการ
๓. นายขวัญชัย	สงวนพงษ์	กรรมการ
๔. นางสาวพรนภา	นิลศาสตร์	กรรมการ
๕. นางสาวสมพร	วรรณสวัสดิ์	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. ออกแบบเครื่องมือ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานให้ครบทุกด้าน พร้อมสรุปการประเมินและรายงานต่อคณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ หลังเสร็จสิ้นการดำเนินงาน
 ๒. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการทุกท่านปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ของวิทยาลัยฯ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์และผลงานอย่างแท้จริง

สั่ง ณ วันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗



(นายวัชรินทร์ ศิริพานิช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสัททีบ

.....พิมพ์
.....ร่าง
.....ตรวจ/ทราบ